



## Decret 154/2008

Atès que actualment el cos de policia de Capellades compta amb quatre agents en pràctiques,

Atès que tres d'aquests agents assisteixen al curs de Formació Bàsica a l'Escola de Policia de Catalunya, situació que suposa la manca d'efectius per atendre les necessitats de vigilància, seguretat i atenció als ciutadans.

Atesa doncs la urgència de cobrir interinament, sis places d'agents de la policia local per atendre les necessitats referides,

D'acord amb allò que disposa l'art. 38, Decret 233/2002, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Polícies Locals, pel qual es permet proveir llocs de treball sense observar el tràmit de convocatòria pública quan es tracti de la provisió de llocs de treball per als quals existeixi màxima urgència.

### **RESOLC:**

Convocar la selecció de sis agents interins de la policia local, enquadrats a l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica.

#### *Bases:*

#### **PRIMERA. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA**

*Aquestes bases tenen per objecte la regulació del procediment per màxima urgència, per cobrir 6 places d'agents interins de la policia local, enquadrats en l'escala d'administració especial, subescala de serveis especials, escala bàsica, **grup de titulació C-2**, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.*



*Les funcions a desenvolupar són les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en el seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament, excepte dur armes de foc..*

## **SEGONA. REQUISITS DELS ASPIRANTS**

*Per prendre part en aquesta convocatòria, els aspirants han de complir els requisits següents:*

- a) *Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.*
- b) *Estar en possessió del títol de graduat o graduada en educació secundària, graduat o graduada escolar, tècnic o tècnica corresponent a cicles formatius de grau mitjà, tècnic o tècnica auxiliar corresponent a formació professional de primer grau o un altre d'equivalent o superior.*
- c) *Haver complert 18 anys i no passar dels 55.*
- d) *No haver estat condemnat per cap delictes. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.*
- e) *No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies de la categoria.*
- f) *Tenir una alçada mínima de 1,60 m les dones i 1,70 m els homes.*
- g) *Estar en possessió dels permisos de conduir de les classes A i B i de l'autorització per poder conduir vehicles prioritaris (BTP).*

## **TERCERA. SOL·LICITUDS**

*Les sol·licituds per prendre part en el procés de selecció s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament, dins el termini improrrogable de 9 dies naturals, a comptar des del següent al de la publicació a la WEB de l'Ajuntament de Capellades i al tauler d'edictes, i s'han d'adreçar al president de la Corporació. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.*

*Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies degudament compulsades.*



## **QUARTA. LLISTA D'ASPIRANTS**

*Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la presidència de la corporació, o autoritat delegada, en el termini màxim d'un mes dictarà resolució aprovant les llistes d'aspirants admesos i exclosos.*

*L'esmentada resolució també concedirà un termini de deu dies per a esmenes o reclamacions possibles.*

*Les errades materials de fet es podran esmenar, en qualsevol moment, d'ofici o a petició dels interessats. Les al·legacions presentades seran resoltes en el termini màxim de quinze dies, transcorregut el qual, sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades i es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants admesos i exclosos i no caldrà tornar a publicar-la.*

Al personal interí dels cossos de policia local, li serà aplicat per analogia el règim estatutari propi dels funcionaris o funcionàries de carrera dels esmentats cossos, llevat del dret a la carrera i a la permanència en el lloc de treball.

Especialment cal tenir en compte que el personal interí de les policies locals, sempre que no sigui funcionari o funcionària de carrera de qualsevol cos de policia:

- a) Ha d'exercir les funcions que assignen a les policies locals .
- b) Ha de dur l'uniforme reglamentari i no pot dur armes de foc.
- c) El nomenament de personal interí s'ha de fer per un període màxim de tres mesos.

Capellades, 31 d'octubre de 2008

Ana Maria Sánchez i Carrera  
Alcaldessa